



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МБОУ «СОШ №2» ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
СОЮЗА**

РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ППО НАЗВАНИЕ ВАШЕГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 января 2025 года

г. Менделеевск

№1

О плане основных мероприятий первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №1 им. Героя Советского Союза М.С. Фомина г. Менделеевска» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан

Первичная профсоюзная организация МБОУ «СОШ №1 им. Героя Советского
Союза М.С. Фомина г. Менделеевска» ММР РТ общественного Профсоюза образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план основных мероприятий первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №1 им. Героя Советского Союза М.С. Фомина г. Менделеевска» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан на 2025 год (далее - План).
2. Принять к сведению, что сроки и формы проведения мероприятий Плана могут быть изменены в зависимости от санитарно-эпидемиологической обстановки, других, независящих от нас обстоятельств.
3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Председатель первичной профсоюзной организации _____ О.М. Кайманова

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением первичной профсоюзной организации
МБОУ «СОШ №1 им. Героя Советского Союза М.С. Фомина
г. Менделеевска» ММР РТ
от 20 января 2025 г №1

План работы первичной профсоюзной организации
МБОУ «СОШ №1 им. Героя Советского Союза М.С. Фомина г. Менделеевска»
Менделеевского муниципального района Республики Татарстан

на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Профсоюзные собрания			
1.1	Отчет о работе профсоюзного комитета за 2024 год. Задачи профсоюзной организации на 2025 год.	Декабрь	Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Захарова В.Ф., Гудовский Н.А.
1.2	Отчет о выполнении коллективного договора. Утверждение локальных актов.	Январь	Степанов А.М., Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Захарова В.Ф., Гудовский Н.А.
1.3	О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ.	Апрель	Степанов А.М., Кайманова О.М.
2. Заседание профкома			
2.1	О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.	Август	Коллегиально
2.2	О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. Организационные вопросы подготовки к празднику «День Учителя»	Сентябрь	Степанов А.М., Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Гудовский Н.А.
2.3	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2026 год.	Декабрь	Степанов А.М., Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Гудовский Н.А.
2.4	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников. О компенсациях за работу во вредных условиях по итогам проведения СОУТ.	Октябрь Ноябрь	Степанов А.М., Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Гимазетдинов М.А.
2.5	Согласование графика отпусков работников.	Декабрь	Степанов А.М., Шарафутдинова С.Е.
2.6	Об организационных вопросах по проведению мероприятий по году Семьи. Итоги проверки соглашения по охране труда. Утверждение соглашения по ОТ на 2024 год.	Январь	Степанов А.М., Шарафутдинова С.Е., Гимазетдинов М.А.
2.7	Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории школы, закреплённых территориях (совместно с администрацией).	Апрель Май	Степанов А.М., Шарафутдинова С.Е.
2.8	О проведении мероприятий, посвященных праздникам «Дню защитника Отечества» и дню «8 Марта».	Февраль	Степанов А.М., Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Захарова В.Ф.
2.9	Об организационных вопросах. Контроль за своевременной выплатой отпускных.	Апрель Май	Степанов А.М., Шарафутдинова С.Е.
3. Организационно - массовая комиссия			

3.1	Оформление профсоюзного уголка. Проверка правильности оформления трудовых книжек и личных дел работников.	Сентябрь Октябрь	Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Захарова В.Ф.
3.2	Сверка членов профсоюза	ежемесячно	Степанов А.М., Кайманова О.М.
3.3	Информировать членов профсоюзной организации о решениях вышестоящих органов.	В течение года	Кайманова О.М.
3.4	Рассылка газеты «Мой профсоюз»	Ноябрь	Шарафутдинова С.Е.
3.5	Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза.	В течение года	Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Захарова В.Ф.
3.6	О подготовке к летней оздоровительной компании. Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья «Солнце, воздух и вода».	Июнь	Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Захарова В.Ф.
3.7	Работа по заполнению системы АИС по учету членов профсоюза, подготовка отчета 5-СП	В течение года, декабрь	Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М.

4. Культурно - массовая комиссия

4.1	Провести вечера отдыха для сотрудников школы: «День Учителя», «День пожилого человека», «С новым годом!» «Дню защитника Отечества» и дню «8 Марта», «Зеленый педсовет».	Октябрь Декабрь Февраль Март	Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Захарова В.Ф.
4.2	Организовать поздравления именинников, юбиляров.	В течение года	Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Захарова В.Ф.
4.3	Организовать дни здоровья (выезд на природу).	Один раз в год	Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Захарова В.Ф., Гудовский Н.А.
4.4	Приобретения подарков к Новогоднему празднику для детей сотрудников.	Декабрь	Шарафутдинова С.Е., Кайманова О.М., Галиева А.А., Муллахметова В.А., Захарова В.Ф.

5. Комиссия по охране труда

5.1	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности. Оформление представлений.	В течение года	Шарафутдинова С.Е., Гимазетдинов М.А.
-----	--	----------------	---------------------------------------